**大王镇人民政府**2024年政府信息公开工作

年 度 报 告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，现公布大王镇人民政府2024年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告事项等六个部分内容，本年度报告中所列数据的统计期限自2024年1月1日至2024年12月31日期间。如对本报告有疑问或有意见建议，请与大王镇人民政府党政办公室联系（地址：黄石市阳新县大王大道49号，邮编：435212，电话：0714—7821133）。

一、总体情况

大王镇人民政府信息公开工作紧紧围绕中央、省、市、区关于2024年政府信息公开工作年度报告的安排部署，把政府信息公开作为展示大王风貌、向社会公众汇报镇区各项工作开展情况重要载体，精心组织，规范进行，有效保障了群众的知情权、参与权、监督权。顺利完成主动公开、依申请公开等各项指标，现将全年工作总结如下：

（一）主动公开：通过多种渠道发布政府信息，充分利用“黄石开发区”微信公众号、湖北日报、东楚网、云上黄石等网络平台、纸质媒体以及其它方式主动向社会公开概况类信息、工作动态、惠民政策、各类简报、创文快报、公共服务信息453条。

（二）依申请公开：2024年大王政府未收到依申请公开件。

（三）政府信息管理：由镇党群服务中心牵头，明确专人负责，相关科室协同配合。公开发布信息均由发布者严格按规定编写，分管领导审核把关，确保发布信息的完整、准确。

（四）政府信息公开平台建设情况。依托黄石开发区·铁山区微信公众号、网站等开展线上工作，公布我镇各类信息动态，通过申请公开邮寄渠道与镇街便民服务中心完善线下公开体系。

（五）监督保障方面：自觉主动接受工作考核和社会评议，严格落实保密审查制度和政府信息公开工作年度报告制度。为确保政府信息公开工作落到实处，街道成立了信息公开领导小组，确定了一名班子成员分管政府信息公开工作，办公室负责具体工作。同时增强公众监督，完善监督渠道，在公开指南中设置举报投诉电话，方便群众监督。2024全年镇街未收到相关投诉举报。

二、主动公开政府信息情况

必要文字表述。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

注意：规章和规范性文件2024年“现行有效件数”要与2023年“现行有效件数”+2024年“本年制发件数”-2024年“本年废止件数”保持一致。表格不能留空，如没有对应数字，应填“0”。

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

注意：“上年结转政府信息公开申请数量”要与上年度中“结转下年度继续办理”保持一致；表格不能留空，如没有对应数字，应填“0”。

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

目前政务公开工作主要存在的问题有：1、信息公开内容有待进一步完善、公开内容信息与群众需要看到了解的信息还有一定的差距。2、发布时效性仍待提高，信息滞后性问题仍存在。

下一步，我镇将继续围绕中央和省市区政府政务公开工作要点，以制度化、规范化、常态化、便民化为工作目标，不断改进工作方法，稳步推进政务公开工作深入开展。

六、其他需要报告的事项

无

大王镇人民政府

              2025.1.14