

黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

2023 年度部门决算



目 录

第一部分 黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局 2023 年度部门 决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局 2023 年度部 门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、专项支出、转移支付支出情况说明

第四部分 其他需要说明的情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局概况

一、部门主要职责

负责各类市场主体登记注册及综合监督管理；负责监督管理市场秩序。负责宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理；负责计量工作、标准化工作、检验检测工作、认证认可工作。负责食品安全监督管理综合协调、食品安全监督管理、流通和使用环节药品、医疗器械、化妆品安全监督管理、药品、医疗器械和化妆品标准管理、药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。负责知识产权工作。价格监管。承办上级交办的其他事项。

二、机构设置情况

从单位构成看，黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局部门决算由实行独立核算的黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局本级决算和0个下属单位决算组成。

本单位机构数1个，单位在职行政定编26人、事业定编4人，实有在职人数36人，其中行政编制27人，参照公务员法管理事业人员3人，非参公事业人员4人，年末其他人员2人。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表（表一）

公开 01 表

金额单位：万元

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1050.47	一、一般公共服务支出	32	1079.86
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	11.90
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	41.29	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00

	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	1091.76	本年支出合计	58	1091.76
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	1091.76	总计	62	1091.76

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一、收入决算表（表二）

收入决算表

公开 02 表

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1091.76	1050.47	0.00	0.00	0.00	0.00	41.29
201	一般公共服务支出	1079.86	1038.57	0.00	0.00	0.00	0.00	41.29
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.61
2010301	行政运行	0.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.61
20138	市场监督管理事务	1079.25	1038.57	0.00	0.00	0.00	0.00	40.68
2013801	行政运行	895.18	867.97	0.00	0.00	0.00	0.00	27.22
2013802	一般行政管理事务	141.60	141.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	17.47	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.47
206	科学技术支出	11.90	11.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	11.90	11.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	11.90	11.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表（表三）

支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附 属单 位补 助支 出
科目代 码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1091.76	883.22	208.53	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1079.86	883.22	196.63	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	0.61	0.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	0.61	0.61	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1079.25	882.61	196.63	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	895.18	877.15	18.03	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	141.60	0.00	141.60	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理 事务	17.47	5.47	12.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	11.90	0.00	11.90	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	11.90	0.00	11.90	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	11.90	0.00	11.90	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算表（表四）

公开 04 表

部门：黄石经济技术开发区·铁山区
市场监督管理局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行 次	金 额	项目	行 次	合 计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1	1050.47	一、一般公共服务支出	33	1038.57	1038.57	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00

	6		六、科学技术支出	38	11.90	11.90	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	27	1050.47	本年支出合计	59	1050.47	1050.47	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1050.47	总计	64	1050.47	1050.47	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（表五）

公开 05 表
金额单位：万元

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1050.47	867.97	182.50
201	一般公共服务支出	1038.57	867.97	170.60
20138	市场监督管理事务	1038.57	867.97	170.60
2013801	行政运行	867.97	867.97	0.00
2013802	一般行政管理事务	141.60	0.00	141.60
2013816	食品安全监管	25.00	0.00	25.00
2013899	其他市场监督管理事务	4.00	0.00	4.00
206	科学技术支出	11.90	0.00	11.90
20699	其他科学技术支出	11.90	0.00	11.90
2069999	其他科学技术支出	11.90	0.00	11.90

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（表六）

公开 06 表

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	728.66	302	商品和服务支出	105.89	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	123.34	30201	办公费	9.40	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	124.21	30202	印刷费	0.72	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	62.62	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.08
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	163.55	30205	水费	0.17	31002	办公设备购置	0.08
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78.42	30206	电费	2.69	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	9.11	30207	邮电费	4.59	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	60.15	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	27.63	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.89	30211	差旅费	1.51	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	58.88	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.49	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	19.85	30214	租赁费	1.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	32.59	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	32.59	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	6.65	399	其他支出	0.00

30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	11.09	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	15.48	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	18.64	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	7.79	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	22.50	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	2.12			
人员经费合计		761.25	公用经费合计					106.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表七）

公开 07 表
金额单位：万元

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出，此表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表八）

公开 08 表

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场
监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出，此表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表（表九）

公开 09 表

部门：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管
理局

金额单位：万
元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
36.00	0.00	36.00	0.00	36.00	0.00	7.80	0.00	7.80	0.00	7.80	0.00

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 1091.76 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 126.51 万元，下降 10.4%，主要原因是较上年预算项目减少，导致本年收支减少（如专利专项发展资金项目今年减少较多）。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 1091.76 万元，与 2022 年度相比，收入合计减少 126.51 万元，下降 10.4%。其中：财政拨款收入 1050.47 万元，占本年收入 96.2%；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0%；事业收入 0 万元，占本年收入 0%；经营收入 0 万元，占本年收入 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入 0%；其他收入 41.29 万元，占本年收入 3.8%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 1091.76 万元，与 2022 年度相比，支出合计减少 126.51 万元，下降 10.4%。其中：基本支出 883.22 万元，占本年支出 80.9%；项目支出 208.53 万元，占本年支出 19.1%；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0%；经营支出 0 万元，占本年支出 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 1050.47 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收支减少 167.8 万元，下降 13.8 %。主要原因是较上年预算项目减少，导致本年支出减少（如专利专项发展资金项目今年减少较多）。

2023 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 1050.47 万元，比 2022 年度决算数减少 167.8 万元。主要原因是较上年预算项目减少，导致本年收入减少（如专利专项发展资金项目今年减少较多）。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，较 2022 年度决算数无增变化。本单位无政府性基金预算财政拨款收入。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，较 2022 年度决算数无增变化。本单位无国有资本经营预算财政拨款收入。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1050.47 万元，占本年支出合计的 100 %。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 167.8 万元，下降 13.7 %。主要原因是较上年预算项目减少，导致本年支出减少（如专利专项发展资金项目今年减少较多）。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1050.47 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务（类）支出 1038.56 万元，占 98.8%。主要是用于行政运行、一般行政管理事务、药品事务、食品安全监管。

2. 科学技术（类）支出 11.9 万元，占 1.1%。主要是用于科学技术支出。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1048.28 万元，支出决算为 1050.47 万元，完成年初预算的 100.20%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为 870.89 万元，支出决算为 867.96 万元，完成年初预算的 99.7%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年相关项目按实际情况支出略有超出预算。

2. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 62.39 万元，支出决算为 141.6 万元，完成年初预算的 226.9%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是行政服务大厅修缮经费项目本年支付。

3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 15 万元，支出决算为 25 万元，完成年初预算的 166.7%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年发生了预算调整追加预算 10 万元。

4.一般公共服务支出(类)财政事务(款)其他市场监督管理事务(项)。年初预算为 0 万元,支出决算为 4 万元,完成年初预算的 0%,支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年发生了安全监管专项等项目支出 4 万元,后预算调整追加预算 4 万元。

5.一般公共服务支出(类)财政事务(款)其他科学技术支出(项)。年初预算为 100 万元,支出决算为 11.9 万元,完成年初预算的 11.9%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年发生的专利专项发展资金项目实际发生压缩。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 867.96 万元,其中:

人员经费 761.25 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、退职(役)费。

公用经费 106.71 万元,主要包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、租赁费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为36万元，支出决算为7.8万元，完成全年预算的21.67%。较上年减少9.51万元，下降54.94%。决算数小于预算数的主要原因：本年厉行节约控制公务接待费支出和公务用车运行费支出。决算数较上年减少的主要原因：厉行节约要求，从严控制三公经费支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费全年预算为0万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。较上年增加0万元，增长0%，决算数与全年预算数保持不变的主要原因：我单位无此项业务工作支出。决算数与全年预算数保持不变的主要原因：我单位无此项业务工作支出。决算数较上年保持不变的主要原因：本年和上年度没有安排人员出国。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为36万元，支出决算为7.8万元，完成全年预算的21.7%；较上年减少9.51万元，下降54.9%。决算数小于预算数的主要原因：实际

工作中产生公务用车运行维护费减少。决算数较上年减少的主要原因：厉行节约要求，从严控制三公经费支出。其中：

(1)公务用车购置费支出 0 万元，主要是本年度无公务用车购置计划。本年度购置公务用车 0 辆。

(2)公务用车运行费支出 7.8 万元，主要用于车辆维修、油费、保险费等。截至 2023 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 9 辆。

3. 公务接待费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，较上年增加 0 万元，增长 0%。原因是本年度无公务接待。决算数较上年保持不变的主要原因本年和上年度没有公务接待。

外宾接待支出 0 万元，没有发生接待工作。2023 年共接待来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

国内公务接待支出 0 万元，没有发生接待工作。2023 年共接待国内来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 106.71 万元，比上年决算数 120.69 万元减少 13.98 万元，降低 11.5%。主要原因是：本年度人员减少，相应的办公费、邮电费、福利费、差旅费和其他交通费等都有所减少。

十一、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 3.74 万元，其中：

政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 3.74 万元。授予中小企业合同金额 3.74 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 9 辆，其中，副区级及以上领导干部用车 9 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 8 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。车辆主要用于办理公务、执法检查、处理突发事件、食品安全保障等。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 5 个，资金 182.50 万元，占一般公共预算项目支出总额的 53.36%。从评价情况来看，项目资金使用合规，符合项目预算批复用途。项目的各项实施内容基本能够在计划时间内完成，产

出数量基本达到目标数，达到预期标准，有力完成了各项监管任务，提高了公众满意度。

组织开展部门整体支出绩效评价，评价情况来看，一是运行成本得到有效控制。公用经费、在职人员人数、“三公经费”成本控制指标均完成。二是预算编制科学、合理、预算执行率较高，规范开展了包括事前绩效评估、绩效目标设置、绩效监控、绩效评价和评价结果应用的绩效全过程管理；资产管理和财务管理制度健全，并得到有效执行，资金使用合规，符合预算批复用途。三是完成了部门履职和重点工作的预期目标，保障了部门的日常运转，各项监管任务得到进一步加强，有力的保障各项工作的开展，有力摸排食品安全隐患，大力发展了知识产权工作，提升了部门形象，提高了公众满意度。

（《2023 年度市场监督管理部门整体部门自评结果》摘要版以及《2023 年度市场监督管理部门整体部门自评表》详见附件 1）。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门今年在部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

劳务派遣司机项目绩效自评综述：项目全年预算数为 42.39 万元，执行数为 36.49 万元，完成预算 86.08%。主要产出和效益：一是后勤辅助安全驾驶；二是人员工资。发现的问题及原因：经自查我们认为资金能按项目计划来执

行，项目经费测算与实际支出有一点出入。下一步改进措施：一是加强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。；二是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学得财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理水平和效率。

（《2023 年度劳务派遣项目自评结果》摘要版以及《2023 年度劳务派遣项目自评表》详见附件 2）。

食品安全监管项目绩效自评综述：项目全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是食品安全抽查；二是食品抽检不合格移送。发现的问题及原因：经自查我们认为资金能按项目计划来执行，部分项目前期准备工作不够充分。下一步改进措施：一是进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，用新思路、新方法改进完善财务管理方法。；二是加强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。；三是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学得财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理水平和效率

（《2023 年度食品安全监管项目自评结果》摘要版以及《2023 年度食品安全监管项目自评表》详见附件 2）。

市场监督管理项目绩效自评综述：项目全年预算数为 22 万元，执行数为 22 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是特种设备现场检查；二是产品质量监督抽查。发现的问题及原因：经自查我们认为资金能按项目计划来执行，项目经费测算与实际支出有一点出入。下一步改进措施：一是加

强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。；二是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学得财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理水平和效率。

（《2023 年度市场监督管理项目自评结果》摘要版以及《2023 年度市场监督管理项目自评表》详见附件 2）。

知识产权专利发展项目绩效自评综述：项目全年预算数为 20 万元，执行数为 11.9 万元，完成预算 59.5%。主要产出和效益：一是发明授权；二是组织开展宣传活动；三是人均发明授权排名。发现的问题及原因：经自查，由于年中预算项目调整，我单位未开展区级知识产权示范企业评选。针对所存在的问题提出以下改进措施。下一步改进措施：一是进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，用新思路、新方法改进完善财务管理方法。；二是加强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。（《2023 年度知识产权专利项目自评结果》摘要版以及《2023 年度知识产权专利项目自评表》详见附件 2）。

驻村工作项目绩效自评综述：项目全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是 2 万/年；二是帮助防范化解返贫致贫风险，让乡村振兴工作更稳固。发现的问题及原因：经自查，我们认为资金能按项目计划来执行。针对所存在的问题提出以下改进措施。针对所存在的问题提出以下改进措施。下一步改进措施：一是进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，用新思路、新方法改进完善财务管理方法。；二是加强预算编制的科学

性，加强会计监督，提高资金使用效益。；三是按照财政支出绩效管理的要求，不断提高财政资金使用管理水平和效率。（《2023 年度驻村工作项目自评结果》摘要版以及《2023 年度驻村工作项目自评表》详见附件 2）。

（三）绩效评价结果应用情况。

部门绩效评价结果应用情况。至部门决算公开时已经应用的情况。例如：加强项目规划、绩效目标管理、完善项目分配办法和管理办法、加强项目管理、结果与预算安排相结合等。

部门绩效评价结果拟应用情况。至部门决算公开时还未应用但拟应用的情况。：一是 2024 年对项目涉及的新项目，加快政府采购流程，采购文件编制，提高效率；二是参考近几年预算执行情况，合理测算经费预算，综合考虑项目立项合同进度款支付进度等因素，合理编制项目预算；三是充分应用绩效运行监控结果，本着实事求是原则，同步调整绩效目标。

十四、财政专项支出、专项转移支付支出的部门(单位)参照部门预算公开的范围、体例和内容进行公开。

本部门当年无专项支出、转移支付支出。

第四部分 其他需要说明的情况

无

第五部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共

预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指区级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。（该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释）

(八) 使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产

生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

2. 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)反映除重大科技合作项目等其他用于科技方面的支出。

(十一) 结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二) 年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出: 指事业单位在专业活动及辅助活动之

外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入区级财政预决算管理的“三公”经费，是指省直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

无

第六部分

附件一；

一、2023年度黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局整体绩效评价自评表或(报告)

2023 年度市场监督管理局部门整体绩效自评表

单位名称：黄石经济技术开发区·铁山区市场监督管理局				填报日期： 2024-6-28				
基本支出总额	8,832,239.19	项目支出总额	2,085,353.56					
年度目标：	1. 负责各类市场主体登记注册及综合监督管理；负责监督管理市场秩序及价格监管； 2. 负责宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理；负责计量工作、标准化工作、检验检测工作、认证认可工作； 3. 负责食品安全监督管理综合协调、食品安全监督管理、流通和使用环节药品、医疗器械、化妆品安全监督管理、药品、医疗器械和化妆品标准管理、药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理； 4. 负责知识产权工作； 5. 承办上级交办的其他事项；							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标分类	指标权重	年初目标值	实际完成值	得分
	运行成本	公用经费控制	公用经费控制率	绩效基本型	2%	100%	100%	2
		在职人员控制	在职人员控制率	绩效基本型	2%	30	36	0
		项目支出成本控制	会议费控制率	绩效基本型	2%	与上年度持平	与上年度持平	2
			“三公经费”变动率	绩效基本型	2%	不高于上年度	比上年度低	2
	管理效率 22	战略管理	中长期规划相符性	绩效基本型	1%	按要求完成上级工作安排	按要求完成上级工作安排	1
			工作计划健全性	绩效基本型	1%	制定部门年度工作计划	完成部门年度工作计划制定	1
		预算编制	预算编制科学性	绩效基本型	1%	按标准编制	按标准编制	1
			预算编制合理性	绩效基本型	1%	项目无重复	项目无重复	1
			立项规范性	绩效基本型	1%	立项依据充分	立项依据充分	1
			预算调整率	绩效基本型	2%	无调整	有调整	0
		预算执行	预算执行率	绩效基本型	2%	完成预算执行	完成预算执行	2
			结转结余率	绩效基本型	1%	无结转结余	无结转结余	1
	政府采购执行率		绩效基本型	1%	按要求开展政府采购	按要求开展政府采购	0.22	
	非税收入预算完成率		绩效基本型	1%	0	0	1	

	绩效管理	事前绩效评估完成率	绩效基本型	1%	按要求开展事前绩效评估	按要求开展事前绩效评估	1		
		绩效目标合理性	绩效基本型	1%	设定绩效目标	完成绩效目标	1		
		绩效监控开展率	绩效基本型	1%	开展绩效监控	开展绩效监控	1		
		绩效评价覆盖率	绩效基本型	1%	开展绩效评价	开展绩效评价	1		
		评价结果应用率	绩效基本型	1%	应用评价结果	应用评价结果	1		
		资产管理	资产管理制度健全性	绩效基本型	1%	制定相关制度	已制定相关制度	1	
			资产管理规范性	绩效基本型	1%	资产规范管理	资产规范管理	1	
		财务管理	财务管理制度健全性	绩效基本型	1%	制度健全	制度健全	1	
		履职效能	市场主体管理	市场主体总量	绩效基本型	3%	较上年有增长	较上年有增长	3
				全面推行住所（经营场所）信息申报承诺制	绩效创新型指标	3%	较上年有增长	较上年有增长	3
	食品安全监管		食品快检	绩效基本型	3%	1600	2500	3	
			食品抽检	绩效基本型	3%	232	232	3	
	产品质量监管		产品质量抽检	绩效基本型	3%	44	44	3	
			质量提升	绩效创新型指标	3%	开展省级质量提升项目	开展省级质量提升项目	3	
			市长质量奖	绩效创新型指标	3%	1	1	3	
			特种设备监督检查	绩效基本型	3%	122	122	3	
	知识产权		市级知识产权保护工作站	绩效创新型指标	3%	2	2	3	
			市级商标品牌指导站	绩效创新型指标	3%	1	1	3	
	年度绩效指标	社会效应	经济效益	市场主体总量	绩效基本型	10%	较上年有增长	较上年有增长	10
			社会效益	不发生重大市场监管领域事故	绩效基本型	10%	0	0	10

		生态效益	营商环境排名	绩效基本型	10%	较上年有增长	较上年有增长	10
可持续发展能力	体制机制改革	服务体制改革成效		绩效基本型	1%	较好服务社会	较好服务社会	1
		行政管理体制改革成效		绩效基本型	1%	按要求开展	按要求开展	1
	人才支撑	业务学习与培训完成率		绩效基本型	1%	按要求开展各类学习和培训	按要求开展各类学习和培训	0.5
		干部队伍体系建设规划情况		绩效基本型	1%	按要求开展干部队伍建设	按要求开展干部队伍建设	0.5
		高学历、高层次人才储备率		绩效基本型	1%	开展人才储备	按要求开展人才储备	1
	科技支撑	信息化建设情况		绩效基本型	1%	运用信息化开展工作,提高效能	运用信息化开展工作,提高工作效能	1
	满意度	服务对象满意度	社会公众对市场监管领域满意度		绩效基本型	2%	85%以上	85%以上
联系部门满意度		乡村振兴、共同缔造联系点对本单位满意度		绩效基本型	2%	90%以上	90%以上	2
总分	92.2							
偏差或目标未完成原因分析	无重大目标偏差							
改进措施及结果应用方案	<p>绩效自评结果为92.2分,相关情况随2023年度决算一起公开。</p> <p>经自查,我局认为能完成设定的基本任务目标。针对所存在的问题提出以下改进措施:</p> <p>1、进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度,用新思路、新方法改进完善财务管理方法。</p> <p>2、加强预算编制的科学性,加强会计监督,提高资金使用效益。加强预算编制的科学性和执行情况。</p> <p>3、按照财政支出绩效管理的要求,建立科学得财政资金效益考评制度体系,不断提高财政资金使用管理水平和效率。</p> <p>4、加强干部队伍人员管理,加强人才建设,合理规划人才体系建设。</p>							

备注:

除《黄石市市直部门整体绩效评价共性指标体系参考框架》“评价要点”一栏中明确规定得分计算方式的指标外,其余指标按以下原则计算得分:

1. 定量指标: 正向指标(即目标值为 $\geq X$, 得分=权重*B/A), 反向指标(即目标值为 $\leq X$, 得分=权重*A/B), 得分不得突破权重总额。
2. 定性指标: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

附件二;

二、2023年度劳务派遣司机项目绩效评价自评表或(报

告)

2023 年度市场监督管理局项目自评表

项目单位 (盖章):

主要领导签字:

填报日期: 2024 年 6 月 28 日

项目名称		劳务派遣司机			
主管部门		开发区·铁山区市场监 督管理局	项目实施单位		办公室
项目类别		1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、市直专项			
项目属性		1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>			
项目类型		1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、 一次性项目 <input type="checkbox"/>			
预算执行 情况 (万 元) (20 分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度 财政 资金 总额	42.39	36.49	86.08%
年度绩效目 标 1 (80 分)	一级 指标	二级 指标	三级指标	年初目 标值 (A)	实际完成值 (B)
	产出 指标	数量 指标	人员工资	4	4
		质量 指标	后勤辅助安全驾 驶	100%	100%
				
				
效益指	社会 效益 指标	后勤辅助安全驾 驶	100%	100%	

	标	可持续影响指标	后勤辅助安全驾驶	100%	100%
				
				
	满意度指标	具体指标	服务对象满意度	100%	100%
				
总分		97			
偏差大或目标未完成原因分析		无重大目标偏差			

<p>改进措施 及 结果应用 方案</p>	<p>绩效自评结果为 97 分,相关情况随 2023 年度决算一起公开。</p> <p>经自查我们认为资金能按项目计划来执行,项目经费测算与实际支出有一点出入,在可控范围内。针对所存在的问题提出以下改进措施:</p> <p>1、加强预算编制的科学性,加强会计监督,提高资金使用效益。</p> <p>2、按照财政支出绩效管理的要求,建立科学得财政资金效益考评制度体系,不断提高财政资金使用管理水平和效率。</p>
-----------------------------------	---

备注:

1. 预算执行情况口径: 预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转), 执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。
2. 基于经济性和必要性等因素考虑, 满意度指标暂可不作为必评指标。
3. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。
4. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面, 请主要领导在封面上签字并加盖公章。

三、2023 年度食品安全监管项目绩效评价自评表或(报告)

2023 年度市场监督管理局项目自评表

项目单位（盖章）：

主要领导签字：

填报日期：2024 年 6 月 28 日

项目名称		食品安全监管			
主管部门		开发区·铁山区市场监 督管理局	项目实施单位		食药科
项目类别		1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、市直专项			
项目属性		1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>			
项目类型		1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、 一次性项目 <input type="checkbox"/>			
预算执行 情况（万 元） （20分）			预算数 （A）	执行数 （B）	执行率（B/A）
		年度 财政 资金 总额	25	25	100%
年度绩效目 标 1 （80 分）	一级 指标	二级 指标	三级指标	年初目 标值（A）	实际完成值 （B）
	产出 指标	数量 指标	食品安全抽查	232	232
		数量 指标	食品安全快检	1600	2500
		数量 指标	食品抽检不合格 移送	100%	100%
	……				
效益 指	经济 效益 指标	普通食品和食用 农产品抽检合格 率	95%以上	95%以上	

	标	社会效益指标	食品安全快检排查食品安全隐患	规范食品流通领域安全	规范食品流通领域安全
				
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对食品安全的满意度	90%以上	90%以上
				
年度绩效目标 2					
总分		100			
偏差大或目标未完成 原因分析	无重大目标偏差				

<p>改进措施 及 结果应用 方案</p>	<p>绩效自评结果为 100 分，相关情况随 2023 年度决算一起公开。</p> <p>经自查我们认为资金能按项目计划来执行，部分项目前期准备工作不够充分。针对所存在的问题提出以下改进措施：</p> <p>1、进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，用新思路、新方法改进完善财务管理方法。</p> <p>2、加强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。</p> <p>3、按照财政支出绩效管理的要求，建立科学得财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理水平 and 效率。</p>
-----------------------------------	--

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。
2. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。
3. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。
4. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面，请主要领导在封面上签字并加盖公章。

四、2023 年度市场监督管理项目绩效评价自评表或（报告）

2023 年度市场监督管理局项目自评表

项目单位（盖章）：

主要领导签字：

填报日期：2024 年 6 月 28 日

项目名称		市场监督管理			
主管部门		开发区·铁山区市场监 督管理局	项目实施单位		质检科
项目类别		1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、市直专项			
项目属性		1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>			
项目类型		1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、 一次性项目 <input type="checkbox"/>			
预算执行 情况（万 元） （20 分）		预算数 （A）	执行数 （B）	执行率（B/A）	
		年度 财政 资金 总额	22	22	100%
年度绩效 目标 （80 分）	一级 指标	二级 指标	三级指标	年初目 标值（A）	实际完成值 （B）
	产出 指标	数量 指标	特种设备现场检 查	122	122
		数量 指标	产品质量监督抽 查	44	44
				
				
效益指	经济 效益 指标	中小微企 业质量 提升	助力区 重点产 业链质	开展 1 项省级 质量提升项目	

	标			量提升	
		社会效益指标	抽检不合格移送	100%	100%
		社会效益指标	发生重大安全生产事故	0	0
				
	满意度指标	具体指标	公众对特种设备安全的满意度	90%以上	90%以上
.....					
总分		100分			
偏差大或目标未完成原因分析	无重大目标偏差				

<p>改进措施 及 结果应用 方案</p>	<p>绩效自评结果为 100 分，相关情况随 2023 年度决算一起公开。</p> <p>经自查我们认为资金能按项目计划来执行，项目经费测算与实际支出有一点出入，在可控范围内。针对所存在的问题提出以下改进措施：</p> <p>1、加强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。</p> <p>2、按照财政支出绩效管理的要求，建立科学得财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理水平和效率。</p>
-----------------------------------	--

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。

2. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

3. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。

4. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面，请主要领导在封面上签字并加盖公章。

五、2023 年度知识产权专利发展项目绩效评价自评表或（报告）

2023 年度市场监督管理局项目自评表

项目单位（盖章）：

主要领导签字：

填报日期：2024 年 6 月 28 日

项目名称		知识产权专利发展				
主管部门		开发区·铁山区市场监 督管理局	项目实施单位		知识产权 科	
项目类别		1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、市直专项				
项目属性		1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>				
项目类型		1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2、延续性项目 <input type="checkbox"/> 3、 一次性项目 <input type="checkbox"/>				
预算执行 情况（万 元） （20分）			预算数 （A）	执行数 （B）	执行率（B/A）	
		年度 财政 资金 总额	20	11.9	59.5%	
年度绩效目 标 1 （xx 分）	一级 指标	二级 指标	三级指标		年初目 标值（A）	实际完成值 （B）
	产出 指标	数量 指标	发明授权		29	
		数量 指标	组织开展宣传活 动		2	3
		数量 指标	人均发明授权排名		全市排 名前 3	全市排名前 3
	效益 指标	社会 效益 指标	发明专利增长率		全市排 名前 3	全市排名前 3
	满	服务	资助奖励申请人		95%以上	95%以上

	意 度 指 标	对 象 满 意 度 指 标	对 专 利 申 请 资 助 奖 励 工 作 办 理 满 意 度		
总 分		92			
偏差大或 目标未完 成 原因分析	无重大偏差				
改进措施 及 结果应用 方案	<p>绩效自评结果为 92 分,相关情况随 2023 年度决算一起公开。</p> <p>经自查,由于年中预算项目调整,我单位未开展区级知识产权示范企业评选,。针对所存在的问题提出以下改进措施:</p> <p>1、进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度,用新思路、新方法改进完善财务管理方法。</p> <p>2、加强预算编制的科学性,加强会计监督,提高资金使用效益</p>				

备注:

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。
2. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。
3. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。
4. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面，请主要领导在封面上签字并加盖公章。

六、2023 年度驻村工作项目绩效评价自评表或（报告）

2023 年度市场监督管理局项目自评表

项目单位（盖章）：

主要领导签字：

填报日期：2024 年 6 月 28 日

项目名称	驻村工作			
主管部门	开发区·铁山区市场 监督管理局	项目实施单位	驻村	
项目类别	1、部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/>	2、市直专项		
项目属性	1、持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/>	2、新增性项目 <input type="checkbox"/>		
项目类型	1、常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/>	2、延续性项目 <input type="checkbox"/>	3、	
预算执行情况（万元） （20分）		预算数 （A）	执行数 （B）	执行率（B/A）
	年度 财政资金	2	2	100%

		总额			
年度绩效目标 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)
	产出指标	成本指标	2万/年	2	2
	效益指标	可持续性指标	帮助防范化解返贫致贫风险,让乡村振兴工作更稳固		
	满意度指标			
				
总分	100				
偏差大或目标未完成 原因分析		无重大偏差			

<p>改进措施 及 结果应用 方案</p>	<p>绩效自评结果为 100 分，相关情况随 2023 年度决算一起公开。</p> <p>经自查，我们认为资金能按项目计划来执行。针对所存在的问题提出以下改进措施：</p> <p>1、进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，用新思路、新方法改进完善财务管理方法。</p> <p>2、加强预算编制的科学性，加强会计监督，提高资金使用效益。</p> <p>3、按照财政支出绩效管理的要求，不断提高财政资金使用管理水平和效率。</p>
-----------------------------------	--

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。
2. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。
3. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。
4. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面，请主要领导在封面上签字并加盖公章。